

## Kommissorium for Aftaleudvalget

### Formål:

Udvalget er nedsat med det formål at varetage FRI-medlemmernes interesser i relation til rammevilkår, herunder aftaleforhold.

### Opgaver:

Udvalgets opgaver er følgende:

- At fastlægge eller udvikle politikker om aftalemæssige og udbudsretlige forhold og gennemføre aktiviteter rettet mod medlemskredsen og omverdenen, der understøtter politikernes gennemførelse, herunder forestå den nødvendige kommunikation.
- At formidle indgåelse af aftaler, der bedst muligt understøtter virksomhedernes forretningsmæssige interesser.
- At behandle principielle aftalemæssige problemstillinger og tage initiativ til nødvendig behandling, heraf over for kundeside og/eller medlemskreds, samt at forestå den nødvendige kommunikation herom.
- At sørge for løbende opdatering af ydelsesbeskrivelserne.
- At sikre udarbejdelsen af nødvendigt informationsmateriale vedrørende aftaler og kontraktforhold.
- At vedligeholde FRI's håndbog for aftaleområdet.
- I øvrigt at gennemføre vejledning og information over for medlemskredsen, f.eks. ved afholdelse af kurser og møder.

### Medlemmer og valgperiode:

Udvalget består af op til 10 medlemmer, hvoraf minimum et er medlem af bestyrelsen. De øvrige medlemmer udpeges af bestyrelsen blandt ansatte i medlemsvirksomhederne. Herudover deltager en repræsentant fra YP-styregruppen i udvalget.

Udvalgets formand udpeges af FRI's bestyrelse.

Udpegningen sker for et år ad gangen, genudpegning kan finde sted tre gange.

Funktionsperioden er således maksimalt fire år. Dog kan en afgangt formand fortsætte som medlem af udvalget det efterfølgende år, uanset om dette er udover funktionsperioden på fire år.

Udvalget kan i forbindelse med konkrete projekter inddrage ikke-udvalgsmedlemmer i arbejdet, når dette skønnes hensigtsmæssigt.

**Organisatoriske rammer:**

Udvalget, der har karakter af et permanent udvalg, er nedsat af bestyrelsen. Udvalget skal agere inden for de af bestyrelsen fastlagte rammer og orienterer løbende bestyrelsen om alle væsentlige aspekter i sit arbejde.

Organisatorisk er Rets- og Responsumudvalget placeret under Aftaleudvalget.

Udvalget kan herudover nedsætte arbejdsgrupper til at varetage afgrænsede opgaver. Når en arbejdsgruppe nedsættes, skal dens opgaver beskrives eksplicit i et kommissorium, en aftale eller lignende. Det skal fremgå, i hvilket omfang arbejdsgruppen har adgang til sekretariatsbistand, og hvis den har et budget, skal det fremgå.

En gang om året laver udvalget en samlet rapportering – omfattende Rets- og Responsumudvalget – til bestyrelsen.

Udvalget er pligtig at koordinere sin indsats med foreningens øvrige udvalg.

**Budget:**

Til sit løbende arbejde råder udvalget over et driftsbudget, som en gang om året fastsættes af bestyrelsen. Endvidere kan udvalget søge bestyrelsen om økonomiske midler til gennemførelse af projektaktiviteter.

Godkendt af FRI's bestyrelse på møde 1. september 2017